



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«14» февраля 2021 г.

№ 0321/о

Москва

**Об утверждении Положения о переводе обучающихся в Лицей
Финуниверситета на обучение по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования и из Лицея Финуниверситета в другие
образовательные организации на обучение по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, Уставом Финуниверситета, Положением о Лицее Финуниверситета, утвержденном приказом Финуниверситета от 06.06.2017 № 1206/о п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о переводе обучающихся в Лицей Финуниверситета на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и из Лицея Финуниверситета в другие образовательные организации на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Финуниверситета от 27.02.2019 № 0457/о «Об утверждении Положения о переводе учащихся в Лицей Финуниверситета на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и из Лицея Финуниверситета в другие образовательные организации на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования».

Ректор

М.А. Эскиндаров

17539

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета
от 14 февраля 2021 г. № 0321/0**ПОЛОЖЕНИЕ****о переводе обучающихся в Лицей Финуниверситета на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и из Лицея Финуниверситета в другие образовательные организации на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

1. Перевод обучающихся в Лицей Финуниверситета на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и из Лицея Финуниверситета в другие образовательные организации на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, Уставом Финуниверситета, Положением о Лицее Финуниверситета и настоящим Положением о переводе обучающихся в Лицей Финуниверситета на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и из Лицея Финуниверситета в другие образовательные организации на обучение по образовательной программе основного общего и среднего общего образования (далее – Положение).

2. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия перевода лиц, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в Лицей Финуниверситета из других образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и из Лицея Финуниверситета в другие образовательные организации на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности Лицея Финуниверситета, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3. Перевод совершеннолетнего обучающегося в Лицей Финуниверситета по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и из Лицея Финуниверситета в другие образовательные организации на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

3.1. Зачисление в порядке перевода в Лицей Финуниверситета осуществляется при наличии свободных мест в соответствующих классах.

3.2. О наличии свободных мест для зачисления на обучение в Лицей Финуниверситета в порядке перевода из другой образовательной организации совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут узнать на официальном сайте Финуниверситета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (раздел «Лицей»).

3.3. Для осуществления перевода совершеннолетний обучающийся или родитель (и) (законный(ые) представитель(и)) несовершеннолетнего обучающегося подают заявку о переводе на обучение.

3.4. В заявке о переводе на обучение родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетним обучающимся, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата рождения обучающегося;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания обучающегося;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего обучающегося;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося;

о создании специальных условий для прохождения собеседования в форме комплексного тестирования (далее – комплексное тестирование) для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося на обработку персональных данных.

3.5. Заявка о переводе на обучение подается в электронной форме посредством личного кабинета на официальном сайте Финуниверситета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.6. Перевод обучающихся при наличии бюджетных мест не зависит от периода (времени) учебного года. Для формирования в Лицее Финансового университета классов, реализующих программы основного общего образования (8 и 9 классы), сроки приема заявок о переводе на обучение устанавливаются локальным нормативным актом Финансового университета.

3.7. При переводе в Лицей Финансового университета на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования обучающиеся проходят комплексное тестирование.

3.8. Сроки проведения комплексного тестирования по образовательным программам основного общего и среднего общего образования устанавливаются локальными нормативными актами Финансового университета.

3.9. Для проведения комплексного тестирования устанавливается 100-балльная шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение комплексного тестирования – 30 баллов.

3.10. Обучающийся проходит комплексное тестирование однократно.

3.11. Во время проведения комплексного тестирования обучающемуся запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

3.12. При нарушении обучающимся во время проведения комплексного тестирования настоящего Положения уполномоченные должностные лица Финуниверситета вправе удалить его с места проведения комплексного тестирования с составлением акта об удалении.

3.13. Лица, не прошедшие комплексное тестирование по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к прохождению комплексного тестирования в резервный день.

3.14. Финуниверситет обеспечивает проведение комплексного тестирования для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.15. Продолжительность комплексного тестирования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличена по решению Финансового университета, но не более чем на 1,5 часа.

3.16. Комплексное тестирование для обучающихся может проводиться Финансовым университетом с использованием дистанционных технологий.

3.17. Результаты комплексного тестирования объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее следующего рабочего дня после его проведения.

3.18. Зачисление обучающихся в Лицей Финуниверситета в порядке перевода осуществляется на основании:

результатов комплексного тестирования, оцениваемых по 100-бальной шкале;
заявления о зачислении в порядке перевода совершеннолетнего обучающегося или родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего обучающегося в Лицей Финуниверситета из другой организации;

представления оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего обучающегося.

3.19. В заявлении о зачислении в порядке перевода указываются следующие данные:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата рождения обучающегося;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания обучающегося;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) обучающегося;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего поступающего;

о потребности обучающегося в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего обучающегося на обучение обучающегося по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения обучающегося по адаптированной образовательной программе);

согласие совершеннолетнего обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного обучающегося по адаптированной образовательной программе);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося на обработку персональных данных.

Заявление о зачислении в порядке перевода представляется на русском языке.

3.20. Для зачисления обучающегося в Лицей Финуниверситета в порядке перевода одновременно с подачей заявления о зачислении в порядке перевода представляются следующие документы:

личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, из которой переводится обучающийся;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью организации, из которой переводится обучающийся, и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.21. Иных документов в качестве основания для перевода в Лицей Финуниверситета на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования не требуется.

3.22. Сроки приема заявлений о зачислении в порядке переводе на обучение по образовательным программам основного общего образования устанавливается локальным нормативным актом Финансового университета.

3.23. Заявление о зачислении в порядке перевода и документы для зачисления в порядке перевода, указанные в пункте 3.20 настоящего Положения, подаются одним из следующих способов:

лично в приемную комиссию Финансового университета;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) электронной информационной системы Финансового университета, в том числе с использованием функционала официального сайта Финансового университета в сети Интернет.

3.24. Зачисление обучающегося в порядке перевода в Лицей Финуниверситета оформляется приказом ректора Финуниверситета в течение трех рабочих дней после приема заявления о зачислении в порядке перевода и документов, необходимых для перевода с указанием даты зачисления и класса.

3.25. При зачислении обучающегося в Лицей Финуниверситета на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в порядке перевода Лицей Финуниверситета в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода направляет письменное уведомление с информацией о дате и номере приказа о зачислении обучающегося в Лицей Финуниверситета в образовательную организацию, из которой перевелся обучающийся.

3.26. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) из Лицея Финуниверситета в другие образовательные организации на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – принимающая организация) совершеннолетний обучающийся или родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) несовершеннолетнего обучающегося:

осуществляют выбор принимающей организации;
 обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
 при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

обращаются в Лицей Финуниверситета с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о зачислении в порядке перевода может быть направлено в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3.27. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении из Лицея Финуниверситета в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата рождения;

класс и профиль обучения (при наличии);

наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.28. Обучающемуся Лицея Финуниверситета или его родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) в случае перевода из Лицея Финуниверситета выдаются документы:

личное дело обучающегося Лицея Финуниверситета;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора Лицея Финуниверситета.

3.29. Отчисление обучающегося из Лицея Финуниверситета в порядке перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, оформляется приказом ректора Финуниверситета в течение трех рабочих дней после приема заявления об отчислении в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности Лицея Финуниверситета, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

4.1. Учредитель Лицея Финуниверситета и (или) уполномоченный им орган управления Лицея Финуниверситета (далее – учредитель) обеспечивает перевод

совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

4.2. При принятии решения о прекращении деятельности Лицея Финуниверситета в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения.

О предстоящем переводе Лицей Финуниверситета в случае прекращения своей деятельности обязан уведомить совершеннолетних обучающихся, родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Лицея Финуниверситета, а также разместить указанное уведомление на официальном сайте Финуниверситета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию.

4.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Лицей Финуниверситета обязан уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на официальном сайте Финуниверситета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в случае лишения Лицея Финуниверситета государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении Лицея Финуниверситета государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной

программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у Лицея Финуниверситета отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу – в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

в случае отказа аккредитационного органа Лицея Финуниверситета в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе Лицея Финуниверситета в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

4.4. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 4.2 настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

информации, предварительно полученной от Лицея Финуниверситета, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

4.5. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

4.6. Лицей Финуниверситета доводит до сведения обучающихся и их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.7. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, Лицей Финуниверситета издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

4.8. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

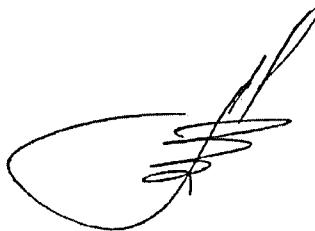
4.9. Лицей Финуниверситета передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, личные дела обучающихся.

4.10. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Лицея Финуниверситета, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением Лицея Финуниверситета государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием Лицея Финуниверситета, класса, формы обучения.

4.11. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения.

Начальник Управления
по обеспечению приемной кампании



А.В. Харитонов