

АННОТАЦИЯ

Данная программа разработана Владимирским филиалом Финуниверситета на основании следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Профессиональный стандарт «Бухгалтер» (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н).

Программа является дополнительной профессиональной программой повышения квалификации.

Цель программы: формирование у специалистов комплексных теоретических и практических навыков ведения бухгалтерского учета и комплексной обработки экономической информации организаций любого профиля и вида деятельности с применением программного комплекса «1С: Бухгалтерия 8.3».

Задачи программы:

1. Приобретение теоретических и практических знаний в области организации и ведения бухгалтерского учета в организации.

2. Изучение методов работы в программном комплексе, полезные для процесса ускорения технологии ведения учета и обработки отчетности, улучшить качество, полезность, своевременность и достоверность полученной информации.

Категория слушателей:

Программа разработана для студентов среднего профессионального образования и высшего образования.

К освоению программы допускаются также главные бухгалтера, бухгалтера, экономисты, предприниматели и иные юридические и физические лица.

Требования к уровню образования:

- лица, имеющие/получающие среднее профессиональное образование;
- лица, получающие/имеющие высшее образование.

Продолжительность программы: 20 часов.

Срок обучения: до 1 месяца.

Форма обучения: очная.

Режим занятия: 2 - 4 часа в день.

По итогам освоения программы **слушатель будет:**

- **знать:**
 - задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учёта, объекты

учёта и их классификацию;

- метод бухгалтерского учёта и его элементы;
- классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учёта, правила организации документооборота;

- строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций;

- организацию и порядок бухгалтерского учёта хозяйственных операций в организациях;

- состав бухгалтерской отчётности, требования, предъявляемые к ней, порядок составления.

- **уметь:**

- составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учёта;

- отражать на счетах бухгалтерского учёта хозяйственные операции организации;

- составлять на основе данных аналитического и синтетического учёта бухгалтерскую отчётность организаций.